

PRIVACYVERKLARING

Wanneer u op onze website actief bent, een betaling verricht of contact met ons opneemt deelt u persoonsgegevens met ons. Wij gaan zorgvuldig met deze gegevens om en houden ons aan de hierbij geldende wet- en regelgeving. Deze wetten gaan over het bewaren en gebruiken van uw persoonsgegevens.

In deze privacyverklaring leggen wij u uit welke gegevens wij van u verzamelen en wat wij met deze gegevens doen. Deze privacyverklaring geldt voor alle interactie tussen u en VMP & Partners, de manier van communicatie maakt daarbij niet uit.

Incasso en Adviesbureau VMP & Partners B.V., hierna VMP & Partners, gevestigd aan het Sidderaalpad 5 te Almere, is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens zoals vermeld in deze privacy-verklaring. U kunt vragen of opmerkingen betreffende uw privacy versturen naar info@vmp-partners.nl.

Wat zijn persoonsgegevens?

Alle gegevens die iets over u vertellen en gebruikt kunnen worden om u te identificeren zijn persoonsgegevens. Denk bijvoorbeeld aan uw naam, uw contact- of adresgegevens en uw BSN. Sommige van deze gegevens zoals etnische afkomst, geloof of een strafrechtelijk verleden zijn bijzondere persoonsgegevens.

Bijzondere persoonsgegevens

Om de werkzaamheden goed uit te kunnen voeren, is het in enkele gevallen noodzakelijk om bijzondere persoonsgegevens te inventariseren. Het gaat dan om facturen betreffende medische behandelingen welke door ons worden verzameld en geïnventariseerd en schriftelijk worden vastgelegd ten behoeve van het uitvoeren van onze werkzaamheden. Bent u van mening dat wij onterecht of zonder toestemming medische gegevens hebben verzameld en hebben vastgelegd, neem dan contact met ons op via info@vmp-partners.nl en dan verwijderen wij, indien mogelijk, de vastgelegde informatie.

Persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar

Voor het uitvoeren van de overeenkomst is het soms noodzakelijk om persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar te verwerken. Indien er gegevens van personen jonger dan 16 jaar door ons worden verzameld zal dit altijd gebeuren met toestemming van zijn/haar ouder of voogd. Als u er van overtuigd bent dat wij persoonlijke gegevens van een minderjarig persoon hebben verzameld zonder toestemming van ouder of voogd dan kunt u contact opnemen via info@vmp-partners.nl en dan verwijderen wij deze informatie.

Wanneer verwerken wij uw persoonsgegevens?

1. Om u te kunnen helpen als u vragen heeft.

Wij helpen graag verder als u ergens tegenaan loopt of een vraag voor ons hebt. U kunt ons bellen, e-mailen of een formulier invullen op de website. Ook kan het zijn dat we uw gegevens krijgen via derden in verband met onze dienstverlening. Om u verder te kunnen helpen slaan we een aantal gegevens van u op. Op die manier weten we wie u bent en kunnen we ook bij het volgende contactmoment terugvinden waar we het over hebben gehad.

Als u vragen voor ons heeft dan slaan we de volgende gegevens van u op:

- Naam
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Uw bericht

Wettelijke grondslag: gerechtvaardigd belang.

2. Om offertes op te stellen en naar u te versturen.

Voordat we voor u aan de slag gaan sturen we u een offerte/aanbod van eventuele werkzaamheden. Hiervoor slaan we de volgende gegevens van u op:

- N.A.W. gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Bedrijfsnaam (optioneel)
- Kamer van Koophandelnummer (optioneel)
- BTW-ID nummer (optioneel)

Wettelijke grondslag: gerechtvaardigd belang.

3. Om een overeenkomst uit te voeren en afspraken met u te kunnen maken.

Als u bij ons diensten afneemt dan wilt u natuurlijk goed geholpen worden en ontvangen wat u heeft gevraagd. Wij slaan de volgende gegevens op voor het uitvoeren van een overeenkomst:

- N.A.W. gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- De overige door u aangeleverde (persoons-)gegevens
- Gegevens van de debiteur zoals hieronder aangegeven

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

4. Voor het verzenden van herinneringen, sommaties, het inwinnen van (adres- en verhaals) informatie en het (laten) starten van een gerechtelijke procedure zowel nationaal als internationaal.

Wanneer wij bovenstaande diensten uitvoeren slaan wij de volgende gegevens op:

- N.A.W. gegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres(sen)
- Geboortedatum + plaats
- Geslacht

- BSN (optioneel)
- Rijbewijsnummer (optioneel)
- Kamer van koophandelnummer (optioneel)
- BTW-ID nummer (optioneel)
- Patiëntnummer (optioneel)

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

5. Voor het laten verzenden van herinneringen, sommaties, het laten inwinnen van (adres- en verhaals) informatie en het laten starten van een gerechtelijke procedure buiten Nederland.

Wanneer wij bovenstaande diensten uitvoeren slaan wij de volgende gegevens op:

- N.A.W. gegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres(sen)
- Geboortedatum + plaats
- Geslacht
- BSN (optioneel)
- Rijbewijsnummer (optioneel)
- Kamer van koophandelnummer (optioneel)
- BTW-ID nummer (optioneel)
- Patiëntnummer (optioneel)
- Werkgeversinformatie zoals werkgever, hoogte inkomen, staat van de woning/omgeving (optioneel)
- Hoogte van de hypotheek
- Rentevoet
- Beslagen

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

6. Het toezenden van informatie op verzoek van debiteuren. Dit geschiedt per post, per e-mail of telefonisch. Tevens het retourstorten van onverschuldigde betalingen.

Als de debiteur ons vraagt om aanvullende informatie of een onverschuldigde betaling te retourneren dan slaan wij de volgende gegevens op:

- N.A.W. gegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

7. Om via recherche- en informatiebureaus informatie te verkrijgen met betrekking tot verhaalsmogelijkheden (werkgever, ondernemer, inkomen, schulden, eventueel verleden van debiteur wat bekend is via internet).

Wanneer wij de verhaalsmogelijkheden gaan onderzoeken slaan wij de volgende gegevens op:

- N.A.W. gegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres(sen)
- Geboortedatum + plaats
- Geslacht
- BSN (optioneel)
- Rijbewijsnummer (optioneel)
- Kamer van koophandelnummer (optioneel)
- BTW-ID nummer (optioneel)
- Patiëntnummer (optioneel)
- Werkgeversinformatie zoals werkgever, hoogte inkomen, staat van de woning/omgeving (optioneel)

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

8. Om via de Kamer van Koophandel en/of het Kadaster informatie te verkrijgen met betrekking tot informatie over het adres van de debiteur en tot de verhaalsmogelijkheden.

Wanneer wij de verhaalsmogelijkheden gaan onderzoeken slaan wij de volgende gegevens op:

- N.A.W. gegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres(sen)
- Geboortedatum + plaats
- Geslacht
- Kamer van koophandelnummer (optioneel)
- Huwelijkse status (optioneel)
- Hoogte van de hypotheek
- Rentevoet
- Beslagen

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

9. Om via LinkedIn en/of Facebook te kunnen verifiëren of een persoon nog werkzaam is bij een onderneming danwel nog woonachtig is in een bepaalde woonplaats en/of in Nederland.

Wanneer wij moeten verifiëren of een debiteur nog werkzaam is bij een onderneming danwel nog in Nederland woonachtig is slaan wij de volgende gegevens op:

- N.A.W. gegevens
- Bedrijfsgegevens

Wettelijke grondslag: uitvoering van de overeenkomst.

10. Om u te kunnen factureren & incasseren.

De door u afgenomen diensten moeten natuurlijk ook betaald worden. Als u dit niet doet dan starten wij een incassotraject.

In verband met facturatie & incasso slaan we de volgende gegevens van u op:

- N.A.W. gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Bedrijfsnaam (optioneel)
- Kamer van Koophandelnummer (optioneel)
- BTW-ID nummer (optioneel)

Wettelijke grondslag: wettelijke verplichting.

11. Om u op de hoogte te houden van wijzigingen in onze dienstverlening.

Wanneer wij wijzigingen doorvoeren in onze dienstverlening, algemene voorwaarden, privacyverklaring of overige belangrijke zaken dan stellen we u hiervan graag op de hoogte. Ook sturen wij u een nieuwsbrief als u zich hiervoor heeft aangemeld. Als u hiermee akkoord gaat dan gebruiken wij de volgende gegevens om u in ons administratiesysteem op te nemen:

- Naam
- E-mailadres

Wettelijke grondslag: toestemming.

Doorgifte aan partners

Wij werken voor het uitvoeren van onze dienstverlening samen met verschillende leveranciers en partners. Deze leveranciers & partners zijn onder andere partijen die:

- Onze post versturen (PostNL)
- Onze e-mails versturen (Microsoft 365 – Outlook, Securemail (beveiligd) en Enterprise drive)
- Onze betalingen & incasso's afhandelen (ABN Bank, ING Bank en Mollie Payments)
- Onze webhosting verzorgen (SGB Grafisch Bureau)
- Ons incassosysteem (Othomatic)
- Onze systeembeheerders (Praclox B.V. en ICT Concept)
- Onze verhaals- informatiebureaus waarbij wij advies krijgen over de kredietwaardigheid van de desbetreffende persoon (Kredietrapportenaanvragen.nl, Economic Data Resources B.V., Focum, BedrijvenCheck)

Met subverwerkers hebben wij verwerkersovereenkomsten en/of geheimhoudingsverklaringen afgesloten om de veiligheid van uw gegevens te waarborgen. Wij werken alleen samen met partners die kunnen voldoen aan de AVG wetgeving.

Enkele van onze partners bevinden zich buiten de Europese Economische Ruimte (de landen binnen de Europese Unie, Liechtenstein, Noorwegen en IJsland). Uw gegevens kunnen worden verwerkt in Amerika en/of andere landen waar deze bedrijven hun cloudopslag hebben en servers en/of backups hebben.

Met deze partners hebben wij passende maatregelen genomen welke contractueel via een verwerkersovereenkomst / Data Processing Addendum zijn afgesproken of via een modelovereenkomst van de Europese Commissie ([klik hier](#)). De strengere GDPR (de AVG) is vaak door de meesten van hen al ondertekend en werkzaam. Op deze manier zorgen wij ervoor dat uw gegevens goed worden beschermd.

Doorgifte aan derden

In principe delen of verkopen wij uw gegevens niet met personen of organisaties buiten VMP & Partners, behalve met partners zoals hierboven beschreven. Ook kan het zijn dat wij verplicht worden om uw gegevens door te geven op grond van een wettelijke plicht.

De beveiliging van uw gegevens

VMP & Partners heeft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen misbruik, onrechtmatig of ongeautoriseerd gebruik en verlies.

Alle partijen die uw gegevens voor ons verwerken (subverwerkers) of in kunnen zien (denk aan medewerkers of inhuurkrachten) tekenen een verwerkersovereenkomst of geheimhoudingsverklaring. Deze overeenkomsten en bijbehorende gegevens worden bewaard voor de duur zolang wij samenwerken met deze partijen.

Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

Voor verschillende gegevensstromen hanteren wij verschillende bewaartermijnen. Natuurlijk heeft u altijd het recht om ons te verzoeken uw gegevens te verwijderen. Zie hiervoor ook het kopje "Uw rechten".

Persoons- en bedrijfsgegevens:

Naam, adresgegevens, telefoonnummer, e-mail en overige gegevens verwijderen wij 10 jaar na ons laatste contact. Eventuele papieren dossiers worden voor de duur van 7 jaar bewaard.

E-mail:

E-mail ouder dan 10 jaar wordt verwijderd tenzij deze nog relevant zijn voor het uitvoeren van een overeenkomst of oplossen van een geschil.

Facturen en offertes:

Facturen en offertes worden na de wettelijke bewaartermijn van 10 jaar verwijderd. Uw gegevens blijven tot die tijd aanwezig in ons facturatiesysteem. Eventuele papieren dossiers worden voor de duur van 7 jaar bewaard.

Boekhoudkundige gegevens en stukken:

De stukken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van onze werkzaamheden worden voor de duur van 10 jaar bewaard. De gegevens en stukken blijven tot die tijd aanwezig in ons incassosysteem. Eventuele papieren dossiers worden voor de duur van 7 jaar bewaard.

Uw rechten

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren en te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door VMP & Partners. Ook heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar info@vmp-partners.nl.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart.

Dit ter bescherming van uw privacy. Indien uw verzoek betrekking heeft op een cookie dan vragen wij u deze ook mee te sturen. We reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek. VMP & Partners wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

Melden van een datalek

Wanneer er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch een datalek plaatsvindt dan houden wij ons aan de meldplicht datalekken en melden wij dit lek, mocht dit nodig zijn, binnen 72 uur na constatering bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Mocht u een datalek ontdekken dan vragen wij u vriendelijk dit zo snel mogelijk maar in ieder geval binnen 24 uur nadat u het lek heeft geconstateerd met ons te delen door een e-mail te sturen naar info@vmp-partners.nl. Wij kunnen dan direct actie ondernemen.

Aansprakelijkheid

Deze privacyverklaring heeft alleen betrekking op de persoonsgegevens die VMP & Partners verwerkt ten behoeve van de in deze overeenkomst besproken punten. VMP & Partners accepteert geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor (de werking en/of inhoud van) websites of diensten van derden.

Wijzigingen in deze verklaring

De inhoud van deze privacyverklaring kan op ieder moment worden aangepast door VMP & Partners om in te spelen op nieuwe ontwikkelingen op gebied van wet- of regelgeving of wijzigingen binnen ons bedrijf. U kunt zich abonneren op onze nieuwsbrief waar wij u op de hoogte houden van eventuele wijzigingen. In ieder geval raden wij u aan deze privacyverklaring geregeld te raadplegen om op de hoogte te blijven van ons privacy beleid. Door na wijzigingen gebruik te blijven maken van de diensten van VMP & Partners gaat u akkoord met deze wijzigingen.

Contact

Heeft u verder nog vragen of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen via de e-mail, info@vmp-partners.nl of per post:

VMP & Partners

Sidderaalpad 5
1317 HJ Almere